Bliv praktikant på direktionskontoret i Würth Danmark!

Region:
Syddanmark

Frist:
27-11-2026

Tiltrædelse:
januar 2027

Arbejdssted:
Montagevej 6, 6000 Kolding

Kontaktperson:
Svenja Reinhardt

Drømmer du om at få praktisk erfaring inden for projektledelse, kommunikation, ledelse og strategi? Vil du være en del af et dynamisk team og arbejde tæt på ledelsen i en af Danmarks stærkeste B2B-virksomheder? Så er du måske vores næste praktikant, der får muligheden for at komme helt tæt på dagligdagen i arbejdet med at udvikle og eksekvere strategisk kommunikation, der understøtter både vores interne kultur og ledere.

Hvad du kan forvente:

At vi lytter: Du får muligheden for at præge kommunikationen, der understøtter ledelsen og vores interne kultur

Læring i praksis: du får en masse praktisk erfaring med planlægning, eksekvering og forfatning af strategisk kommunikation

Sparring og feedback: du kommer til at arbejde tæt sammen med direktørens PA, som sørger for at støtte og udfordre gennem hele forløbet.

Et stærkt netværk: Du bliver en fast og integreret del af hverdagen, så du får skabt relationer på tværs af vores organisationen. Vi har også et praktikantnetværk der giver dig et helt særligt fællesskab.

Indsigt: Du kommer helt tæt på, hvordan en stor B2B-virksomhed kommunikerer både internt og eksternt

Hvad du kan se frem til at arbejde med:

•Som praktikant på direktionskontoret, bliver du involveret i en bred vifte af opgaver, der understøtter vores overordnede kommunikationsstrategi og forretningsmål:
•Ledelsesunderstøttelse: kommunikativ sparring, præsentationer og taler til ledergruppen.
•Tekstforfatning til interne og eksterne kommunikationskanaler (Intranet, medarbejderblad, LinkedIn, pressemeddelelser osv.)
•Assistere med projektledelse i forbindelse med arrangementer
•Understøtte kommunikation af forandringer, så alle forstår og kan navigere i dem.

Hvem er du?

… du brænder for kommunikation og er ikke bange for at bringe dig selv i spil. Det gør at vi kan lære af hinanden.
… du forstår at navigere i kompleksitet og har gåpåmod. Det gør, at vi kan arbejde både strategisk og operationelt.
… du er selvstændig, struktureret og kreativ i din tilgang til løsninger. Der er mange forskellige typer af opgaver, så det gør, at vi kan bevare overblikket og få opgaverne løst.
… du har et skarpt øje for, hvordan kommunikation kan støtte virksomhedens mål. Da kommunikation ikke blot er et værktøj, men fundamentet for samarbejde, ledelse og forretning.
… og vigtigst af alt, så er du nysgerrig og ivrig efter at lære nyt. Det gør, at du får allermest ud af din praktikperiode.

Hvad er Würth Danmark for en praktikplads?

Würth Danmark er en frontløber inden for B2B-salg i Danmark med ca. 650 dedikerede kolleger i hele landet. Vi arbejder målrettet og ambitiøst for at nå vores visioner, og som praktikant bliver du en integreret del af holdet fra dag ét.

Du bliver introduceret til hele Würth Danmark gennem et dedikeret onboardingforløb. Her møder du nye kollegaer og passionerede ansatte, der brænder for Würth, og det arbejde, de laver. Du får et indblik i alle afdelinger, hvilket giver en bred forståelse for

organisationen og de opgaver, du kommer til at arbejde med i dit praktikantforløb hos Würth.
Praktikken er ulønnet, men vi sørger for, at du får dækket frokosten i vores lækre kantine samt gratis frugt, kaffe og te. Derudover bliver du en del af vores praktikantnetværk, hvor du kan netværke med både tidligere og nuværende praktikanter.

Er du vores nye praktikant?

Praktikstillingen er fuldtid med plads til studiedage og strækker sig over 4-6 måneder. Vi forestiller os, at du starter i januar 2027, men er fleksible i forhold til dit studie.
Lyder det som noget for dig? Så send os dit CV, ansøgning og andet relevant materiale via siden her.
Har du spørgsmål, er du altid velkommen til at kontakte os. Vi glæder os til at høre fra dig!